# Accesso da casa alla propria postazione di lavoro in ufficio

Per il lavoro agile potrebbe essere necessaria l'adozione di uno strumento per assumere il controllo remoto della propria postazione in ufficio, al fine di raggiungere procedure e risorse informatiche protette che normalmente sono accessibili solo dalla rete Intranet universitaria. Abbiamo testato, a tale scopo, il servizio **remote desktop** offerto gratuitamente da Google. Per attivare la connessione da remoto sarà necessario effettuare alcuni semplici passi sulla postazione di lavoro in ufficio e sul proprio computer di casa.

Di seguito si riportano tutti i passi da seguire.

#### SUL COMPUTER DELL'UFFICIO

- Scaricare e installare il browser Google Chrome (https://www.google.it/intl/it/chrome/?brand=CHBD&gclid=EAIaIQobChMIv6y5wai\_ S6AIVFcayCh0lkgP4EAAYASAAEgITe\_D\_BwE&gclsrc=aw.ds);
- 2) creare un account Google ad hoc (https://accounts.google.com/signup/v2/webcreateaccount?service=mail&continu e=https%3A%2F%2Fmail.google.com%2Fmail%2F&ltmpl=default&gmb=exp&biz =false&flowName=GlifWebSignIn&flowEntry=SignUp), scegliendo una password sufficientemente complessa e non prevedibile da terzi (anche nel caso in cui si desideri utilizzare un account Google personale preesistente, assicurarsi di aver impostato una password sufficientemente complessa);
- 3) con l'account Google, creato, accedere all'indirizzo. https://remotedesktop.google.com/access
- 4) fare clic su Scarica 👱 nella sezione "Configura l'accesso remoto".

chrome remote desktop		ш	0
	Accesso remoto Assistenza remota		
Questo dispositivo			
	Configura l'accesso remoto Configua l'accesso remoto per questo conguter da un altro dispusitivo. Per iniziare, fai clie sul pulsante di dovelciad		
	Reich Dioxe Frank		
	Gulda Innia feedback Privacy Termini		

- 5) seguire le istruzioni sullo schermo per scaricare e installare Chrome Remote Desktop;
- al termine dell'installazione sarà possibile attivare la condivisione del proprio PC, facendo click su Attiva



e scegliendo successivamente il nome con cui il proprio PC sarà raggiungibile da casa (ad esempio DESKTOP-XXXXX).



Assegnare un pin di almeno 6 cifre, che verrà chiesto all'atto della connessione da remoto (scegliere, per ragioni di sicurezza, un pin che non sia facilmente prevedibile da terzi).



il Dispositivo apparirà disponibile per il controllo remoto.



Lo stato deve essere on line riducendo la pagina ad icona (se cliccate sul tasto x vi disconnettete)

**N.B.** La postazione di lavoro in Ufficio dovrà essere lasciata accesa con le impostazioni di risparmio energia e aggiornamenti disabilitati Si riportano, a titolo di esempio, le relative impostazioni (per Windows 7 e Windows 10)

Pannello di controllo 🕨 Tutti gli elementi dei Pannello	i controllo • Opzioni risparmio energia • Modifica combinazioni per il risparmio di energia	Cerca nel Parinello di controllo
	Modifica le impostazioni per la combinazione: Risparmio di energia	
	Specificare le impostazioni desiderate per la sospensione e per lo schermo.	
	Disattivazione schermo: Mai	
	③ Sospensione computer: Mai •	
	Cambia impostazioni avanzate risparmio energia	
	Ripristina impostazioni predefinite per guesta combinazione	
	Salva cambiamenti Annulta	
Fig. Risparmio energia Windows 7		

Impostazioni		- a >
බ Home	Alimentazione e sospensione	
Trova un'impostazione 🖉	Schermo	Risparmia energia e durata della batteria
Sistema	Se collegato alla rete elettrica, disattiva dopo Mai	Consenti alla batteria di durare più a lungo scegliendo tempi più brevi per le impostazioni dello schermo e di
🖵 Schermo		sospensione.
句) Audio	Sospensione	Impostazioni correlate
D Notifiche e azioni	Se collegato alla rete elettrica, il PC passa allo stato di sospensione dopo	Impostazioni di risparmio energia aggiuntive
∂ Assistente notifiche	Mai V	
O Alimentazione e sospensione		<ul> <li>Informazioni</li> <li>Invia feedback</li> </ul>
🖙 Archiviazione		
🕞 Modalità tablet		
H Multitasking		
Proiezione in questo PC		
🗙 Esperienze condivise		
D Appunti	Li Li	
> Desktop remoto		
O Informazioni sul sistema		

Fig. Risparmio energia Windows 10

🕽 🌍 🛡 🖉 « Wind	dows Update 🔸 Cambia imposta:	tioni	- 47	Cerca nel Pannello di controllo	Q
Scea	liere come installare gli ag	giornamenti			
Quano impor possib	do il computer è online è possibile tanti e installarli utilizzando queste ile installarli prima di arrestare il ci	verificare automatic impostazioni. Se sc omputer.	amente la disponibilită no disponibili nuovi aç	i di aggiornamenti ggiornamenti, è inoltre	
Inform	nazioni sull'utilità degli aggiornam	enti automatici.			
Aggio	rnamenti importanti				
6.21	Non verificare mai la disponibil	ità di appiornament	i (scelta non considiat.	a) <b>-</b>	
	Installa i nuovi aggiornamenti:	ogni giorno	*] alle 03:00	*	
Aggio	rnamenti consigliati				
	Scarica aggiornamenti consig	liati allo stesso mod	o degli aggiornamenti	importanti	
Utent	i autorizzati all'installazione di aggi	iomamenti	01 1010002	1.114	
	Consenti l'installazione di agg	iiomamenti in quest	o computer a tutti gli s	itenti	
Nota:	Windows Update potrebbe aggion mamenti, Vedere l'informativa Mic	narsi automaticame rosoft sulla privacy	nte prima di verificare l	la disponibilità di altri	
aggios	Normental Teacter Internative mis	and the part of	chinis.		
				OK Annulla	

Fig. Disabilitare il Servizio Windows Update in Windows 7

← Impostazioni	
යි Home	Windows Update
Trova un'impostazione	Aggiornamenti sospesi Il dispositivo non verrà aggiornato mentre gli aggiornamenti sono sospesi.
lggiornamento e sicurezza	Gli aggiornamenti riprenderanno alle 31/05/2019
🕽 Windows Update	Riprendi aggiornamenti
りました Ottimizzazione recapito	Sospendi aggiornamenti per altri 7 giorni     Visita la pagina delle opzioni avanzate per modificare il periodo di pausa
Sicurezza di Windows	Cambia orario di attività Attualmente dalle 08:00 alle 17:00
Backup	Visualizza cronologia degli aggiornamenti
<sup>9</sup> Risoluzione problemi	Visualizza gli aggiornamenti installati nel dispositivo
금 Ripristino	Opzioni avanzate Altri controlli e impostazioni aggiornamento
Attivazione	

Fig. Disabilitare il Servizio Windows Update in Windows 7

Nel caso in cui sul Computer dell'Ufficio sia stata impostata una password di accesso, non essendo possibile la "sospensione", è possibile lasciare il PC in stato "**disconnetti**" in modo tale che, per accedere ai dati è necessario (sia in presenza che da remoto) inserire la password.

Per lasciare il PC in stato "disconnetti" vedi figura che segue:

Disconnettersi da Wi	ndows	7	
		Musica	
		Computer	
		Pannello di controllo	
		Dispositivi e stampanti	
		Programmi predefiniti	
		Guida e supporto tecni	Cambia utente Disconnetti
Tutti i programmi			Blocca
Trees and the second se			Riavvia il sistema
Cerca programmi e file	Q	Arresta il sistema	Sospendi

## Disconnettersi tramite menu di Accesso Rapido Windows 10

See 1 Channel PC	- a x
Computer Woodling	
e 🗤 🕆 🕈 - Questo R	v Q Cerca in Questor PC P
✓ Canele (7)	
Postered reports	Musica
	Contemportune Contemportune
Decimental de Conservati ID Unitari	
Timmajii 2 Gymi ao	
Avergers Endgerne - Nuccessive - mitt (2)	
DATA 300	
App e fundionalità	
Centra PC contraitie	
Allocity steditisticano	
Yesakizatore eventi	
Sjatema	
Gestane disparitai	
Conversions II into	
Gestware relation	
Gestione computer	
Windows ReverShell	
Westows Rearesthell (amministration)	
Gegione attività	
keposturing	
Texture Title	
Cerca Sorpera	
Esogui Améta Estécna	
Chigdi o disconnetti	11

Premere contemporaneamente il logo Windows sulla tastiera e il tasto "x" per visualizzare il menu Accesso rapido.

È quindi possibile navigare con il mouse o premere "u" e "s" sulla tastiera per disconnettersi completamente usando le scorciatoie.

#### SUL COMPUTER DI CASA

- 1. Scaricare e installare il browser Google Chrome (solo al primo accesso);
- 2. accedere all'indirizzo **remotedesktop.google.com**, premere il pulsante **INIZIA** e digitare le credenziali di accesso relative all'account Google prescelto;
- 3. Dopo la connessione apparirà automaticamente un riquadro corrispondente alla postazione di lavoro in ufficio;
- 4. Cliccare su tale riquadro

chrome remote desktop		Accesso remoto Assistenza remota				u
D	lispositivi remoti		<b>-</b>			
		DESKTOP-T7CH7HH		с. к		
-						

ed inserire il pin assegnato in precedenza al dispositivo.

Una volta effettuato l'accesso da casa sul computer dell'ufficio (*accesso da remoto effettuato*) l'utente inizia a lavorare direttamente sul computer dell'ufficio. Per quanto indicato, finita la sessione lavorativa, prestare attenzione alla procedura da adottare per interrompere l'acceso remoto.

## In fase di spegnimento del pc di casa:

- non spegnere anche il pc dell'ufficio (sul quale si sta lavorando da casa) per le motivazioni già indicate;
- prestare la massima attenzione sulla fase di chiusura della sessione lavorativa (non confondere il tasto "start" del PC di casa con quello del pc remoto).

Per richiedere supporto in merito all'installazione e alla configurazione dell'accesso remoto scrivere all'indirizzo email <u>urt@unicampania.it</u>